

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung nội dung của Quy định về yêu cầu chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin đối với sinh viên trình độ đại học hệ chính quy không thuộc ngành Hệ thống thông tin quản lý

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18/6/2012 của Quốc hội; Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học 2012;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học;

Căn cứ Quyết định số 789/QĐ-DHTM ngày 26/9/2016 của Hiệu trưởng Trường ĐH Thương mại về Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thương mại;

Căn cứ Quyết định số 634/QĐ-DHTM, ngày 26/9/2020 của Hiệu trưởng Trường ĐH Thương mại ban hành Quy định về yêu cầu chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin đối với sinh viên trình độ đại học hệ chính quy không thuộc ngành Hệ thống thông tin quản lý;

Căn cứ Tờ trình ngày 16/11/2020 của Trường phòng Quản lý đào tạo về việc công nhận các chứng chỉ Microsoft Office Specialist (MOS) để thay thế cho chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT;

Xét đề nghị của Ông Trưởng phòng Quản lý Khoa học,

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Sửa đổi, bổ sung một số nội dung ban hành kèm theo Quyết định số 634/QĐ-DHTM, ngày 26/9/2017 của Hiệu trưởng Trường ĐH Thương mại ban hành Quy định về yêu cầu chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin đối với sinh viên trình độ đại học hệ chính quy không thuộc ngành Hệ thống thông tin quản lý (sau đây viết tắt là Quyết định số 634/QĐ-DHTM) như sau:

### Tại Điều 4. Công nhận đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin

Công nhận đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT khi sinh viên đáp ứng được một trong các điều kiện sau đây:

- Có kết quả đánh giá đạt từ 5 điểm trở lên trong kỳ đánh giá chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT do Nhà trường tổ chức. Chứng nhận đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản do trường Đại học Thương mại cấp có hiệu lực 36 tháng tính từ ngày có quyết định công nhận đạt chuẩn.

- Có chứng chỉ quốc tế IC3 (Digital Literacy Certification) do Tổ chức Tin học thế giới (Certiport) cấp còn hiệu lực tối thiểu là 12 tháng tính từ thời điểm trường xét tốt nghiệp.

### Nay bổ sung:

- Có chứng chỉ Microsoft Office Specialist (MOS) cho 3 kỹ năng Word, Excel, PowerPoint do Tổ chức Tin học thế giới (Certiport) cấp còn hiệu lực tối thiểu là 12 tháng tính từ thời điểm trường xét tốt nghiệp.

### Tại Điều 6. Thủ tục xin miễn học



- Sinh viên có chứng chỉ quốc tế IC3 đạt yêu cầu ở trình độ tương ứng được miễn học phần Tin học quản lý, nhưng phải nộp đơn xin miễn học theo mẫu cho Phòng Quản lý Đào tạo 02 tuần trước khi học kỳ bắt đầu. Đơn kèm theo bản sao có công chứng chứng chỉ và xuất trình bản gốc để kiểm tra, đối chiếu.

**Nay sửa thành:**

- Sinh viên có chứng chỉ quốc tế IC3 đạt yêu cầu ở trình độ tương ứng hoặc chứng chỉ Microsoft Office Specialist (MOS) cho 3 kỹ năng Word, Excel, PowerPoint được miễn học phần Tin học quản lý, nhưng phải nộp đơn xin miễn học theo mẫu cho Phòng Quản lý Đào tạo 02 tuần trước khi học kỳ bắt đầu. Đơn kèm theo bản sao có công chứng chứng chỉ và xuất trình bản gốc để kiểm tra, đối chiếu.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực từ năm học 2020-2021 trở đi.

**Điều 3.** Các Ông (Bà) Trưởng phòng Quản lý Đào tạo, Quản lý Khoa học, Khảo thí & Đảm bảo chất lượng giáo dục, Trưởng các khoa, bộ môn Tin học và sinh viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *HL*

**Nơi nhận:**

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu VT Trường,
- P.QLKH, P.QLĐT.

  
\*GS.TS. Đinh Văn Sơn

